

Policy aziendale

Titolo: Policy globale anticorruzione/concussione		Titolare della policy: Responsabile dell'etica e della conformità	
Data di emissione: 27 luglio 2021		Data di entrata in vigore: 1 agosto 2021	
Sostituisce:	Kraft Heinz Policy globale anticorruzione , Datata 1 ottobre 2015		
	Heinz CC.07 Policy anticorruzione Datata: 11 ottobre 2011		
	Kraft C-17 Policy contro la corruzione e la concussione del 1 ottobre 2012		

PANORAMICA DELLA POLICY

In Kraft Heinz, "Facciamo la cosa giusta".

Fare le cose nel modo giusto significa trattare onestamente con il governo, i nostri partner commerciali, i nostri concorrenti e il pubblico. **Non paghiamo tangenti per nessun motivo.**

Né la Società (inclusi direttori, funzionari e dipendenti) né terze parti che agiscono per conto della Società possono offrire, promettere, autorizzare o fornire alcunché di valore a un funzionario governativo o a qualsiasi altra persona o entità, comprese quelle del settore commerciale privato, per indurre il destinatario a compiere (o astenersi dal compiere) qualsiasi azione in violazione della legge o dei legittimi doveri del destinatario.

In base a determinate leggi anticorruzione/concussione, la Kraft Heinz può essere ritenuta responsabile per tangenti offerte da terze parti che agiscono per conto della Società. Di conseguenza, le unità e le funzioni aziendali, in consultazione con il team di etica e conformità, devono eseguire la dovuta diligenza su eventuali terze parti che potrebbero interagire con un governo o un funzionario governativo per conto dell'azienda.

Qualsiasi regalo, svago aziendale, donazione o altra spesa fornita a un funzionario governativo **deve** essere approvato in anticipo dal responsabile dell'attività o della funzione appropriato e il Direttore degli affari governativi globali (negli Stati Uniti) o un responsabile della conformità (al di fuori degli Stati Uniti).

Qualsiasi pagamento o oggetto di valore, inclusi regali o intrattenimenti aziendali, che vengono dati a qualsiasi persona, incluso un funzionario governativo, **devono** essere supportati da adeguata documentazione e correttamente e accuratamente registrati nei libri e nei registri della Società.

Le violazioni delle leggi anticorruzione/concussione comportano sanzioni civili e penali significative e un rischio per la reputazione sia di Kraft Heinz come azienda che dei singoli dipendenti. Qualsiasi dipendente che non rispetti la presente Politica sarà soggetto ad azioni disciplinari appropriate, fino al licenziamento incluso.

Tuttavia, nessuna persona soggetta a questa Policy subirà conseguenze negative per il rifiuto di offrire, promettere, pagare, dare o autorizzare un pagamento, beneficio, vantaggio o ricompensa improprio o illegale, anche se ciò comporta la perdita di opportunità commerciali per Kraft Heinz.

Policy aziendale

Titolo: Policy globale anticorruzione/concussione		Titolare della policy: Responsabile dell'etica e della conformità	
Data di emissione: 27 luglio 2021		Data di entrata in vigore: 1 agosto 2021	
Sostituisce:	Kraft Heinz Policy globale anticorruzione , Datata 1 ottobre 2015		
	Heinz CC.07 Policy anticorruzione Datata: 11 ottobre 2011		
	Kraft C-17 Policy contro la corruzione e la concussione del 1 ottobre 2012		

Per maggiori dettagli e ulteriori informazioni, si prega di leggere il corpo di questa policy.

SCOPO

La presente Policy globale anticorruzione/concussione integra le disposizioni generali stabilite nel Codice di condotta di Kraft Heinz. La presente policy è concepita per aiutare i dipendenti, i funzionari, i direttori di Kraft Heinz e chiunque agisca per conto dell'Azienda a rispettare le leggi applicabili e le politiche aziendali contro la corruzione e la concussione, in particolare la corruzione di funzionari governativi. Questa policy dovrebbe essere letta insieme alla policy di Kraft Heinz [Interagire con i funzionari governativi](#), alla *Policy di due diligence per i partner commerciali globali* e [la policy Regali e intrattenimento globali](#). Questa policy si estende anche a tutte le attività di tenuta dei registri finanziari della Società.

Come discusso di seguito, non tutti i benefici sono vietati, ma "qualsiasi cosa di valore" che coinvolga un funzionario governativo *deve essere* pre-autorizzata dall'appropriato responsabile dell'approvazione di funzione o aziendale e dal Responsabile globale degli Affari Governativi (negli Stati Uniti) o da un Responsabile della Conformità (al di fuori degli Stati Uniti) prima che possa essere offerto. In generale, per costituire corruzione vietata, i pagamenti devono essere offerti, dati, promessi o autorizzati con un "intento corrotto." In altre parole, l'azione deve essere volta ad indurre o premiare il destinatario per comportamenti scorretti, quali:

- abusando della propria posizione ufficiale o violando i propri doveri ufficiali;
- mancato svolgimento di una funzione ufficiale;
- premiare una controparte commerciale che ci ha illegittimamente reindirizzato affari; o
- causare la mancata applicazione dei requisiti fiscali, ambientali, di sicurezza o del diritto del lavoro.

Questa policy non intende vietare la concessione di Oggetti di valore nel normale contesto aziendale allo scopo di instaurare rapporti legittimi, laddove non vi sia alcuna aspettativa di trattamento favorevole per la Società o *quid pro quo* in cambio e gli Articoli di valore siano altrimenti conformi alla nostra policy [Regali e intrattenimento globali](#).

AMBITO DI APPLICAZIONE

Policy aziendale

Titolo: Policy globale anticorruzione/concussione		Titolare della policy: Responsabile dell'etica e della conformità	
Data di emissione: 27 luglio 2021		Data di entrata in vigore: 1 agosto 2021	
Sostituisce:	Kraft Heinz Policy globale anticorruzione , Datata 1 ottobre 2015		
	Heinz CC.07 Policy anticorruzione Datata: 11 ottobre 2011		
	Kraft C-17 Policy contro la corruzione e la concussione del 1 ottobre 2012		

La presente policy si applica a tutti i dipendenti di Kraft Heinz, compresi i dipendenti contingenti e a contratto, a livello globale, comprese tutte le sue unità di business, sussidiarie e joint venture detenute a maggioranza (collettivamente, "Kraft Heinz" o la "Società"). La Policy si applica anche ad agenti, appaltatori e altri Partner commerciali terzi della Società attraverso disposizioni contrattuali che richiedono la conformità alle Policy, Direttive, e a tutte le leggi internazionali anticorruzione applicabili.

Poiché si tratta di una policy globale, essa sostituisce qualsiasi policy regionale o locale, tranne nei casi in cui le leggi o i regolamenti regionali riguardano contenuti specifici che devono essere o non possono essere inclusi per legge. Eventuali aggiunte o variazioni alla presente Policy globale devono essere approvate, per iscritto, dal Responsabile delle Politiche globali.

I dipendenti che gestiscono un agente, un appaltatore o un altro partner commerciale di terze parti hanno la responsabilità di assicurarsi che essi comprendano questa Policy e la seguano. Per aiutarti a comunicare questi requisiti, fornisci al partner commerciale una copia di questa policy.

BACKGROUND

La corruzione viola la fiducia del pubblico, minaccia lo sviluppo economico e sociale e ostacola sostanzialmente il commercio equo. È inoltre contrario ai principi della Kraft Heinz Company, che richiede ai suoi dipendenti e rappresentanti commerciali di rispettare rigorosamente questa policy, il Codice di condotta della società e tutti i requisiti legali applicabili relativi a tangenti, corruzione e pagamenti impropri in ogni giurisdizione dove Kraft Heinz conduce affari.

Le leggi anticorruzione/concussione che si applicano a Kraft Heinz e ai suoi dipendenti sono generalmente ampie nel loro ambito e applicazione. Queste leggi rendono illegale per chiunque offrire, promettere, dare, sollecitare o ricevere, direttamente o indirettamente, denaro o "qualsiasi cosa di valore" a o da un funzionario del governo o qualcuno nel settore privato al fine di ottenere o mantenere affari o assicurarsi qualche altro "vantaggio improprio." In base a queste leggi, le tangenti possono assumere molte forme, inclusi contanti, regali, intrattenimento, viaggi, donazioni di beneficenza o favori dati (ad esempio, ottenere un lavoro presso l'Azienda per il figlio di un funzionario governativo).

Alcune di queste leggi, come lo US Foreign Corrupt Practices Act e lo UK Bribery Act 2010 hanno portata extraterritoriale e possono applicarsi ad attività svolte al di fuori degli U.S.A. o del Regno Unito. In circostanze in cui le leggi applicabili sono più rigorose della

Policy aziendale

Titolo: Policy globale anticorruzione/concussione		Titolare della policy: Responsabile dell'etica e della conformità	
Data di emissione: 27 luglio 2021		Data di entrata in vigore: 1 agosto 2021	
Sostituisce:	Kraft Heinz Policy globale anticorruzione , Datata 1 ottobre 2015		
	Heinz CC.07 Policy anticorruzione Datata: 11 ottobre 2011		
	Kraft C-17 Policy contro la corruzione e la concussione del 1 ottobre 2012		

presente Policy o di altre politiche locali applicabili, i colleghi devono conformarsi alle leggi applicabili.

DEFINIZIONI

"Tangente" indica un pagamento (o un'offerta, promessa o autorizzazione a pagare) di qualsiasi cosa di valore a un funzionario del governo o a qualsiasi altra persona o entità nel settore privato o commerciale, effettuato per indurre il destinatario a intraprendere (o astenersi dal compiere) azioni o altrimenti ad abusare della propria posizione per fornire alla Società un vantaggio commerciale improprio o per ottenere o mantenere affari per Kraft Heinz.

"Partner commerciali" sono attuali e potenziali intermediari di vendita e/o distributori, fornitori, venditori, offerenti e qualsiasi altra parte (inclusi funzionari governativi) che conducano affari con Kraft Heinz o qualsiasi altra parte con cui si sviluppa una relazione a seguito del proprio impiego presso Kraft Heinz. I partner commerciali includono agenti di vendita incaricati, distributori, rappresentanti di vendita, consulenti, lobbisti, fornitori di servizi di trasporto o logistica, agenti di sdoganamento, broker e partner di joint venture, personale temporaneo o a contratto e qualsiasi terza parte non aziendale che opera in virtù di una procura concessa dalla Società.

"Responsabili della Conformità" includono il Consulente Legale Globale, Consulenti legali della regione geografica o di zona, il Responsabile dell'etica e della conformità e i Responsabili di Conformità di zona.

"Pagamenti di facilitazione" sono piccoli pagamenti non ufficiali effettuati a un funzionario governativo (o altra persona) per garantire o accelerare l'esecuzione di un'azione di routine, non discrezionale o necessaria a cui la Società ha altrimenti diritto. A volte vengono definiti come pagamenti "grassi".

"Familiari" include, per relazione biologica o per matrimonio in qualità di parenti acquisiti, figli, coniuge, convivente, genitori, nonni, fratelli e sorelle, nipoti, zie, zii, cugini di primo grado e il coniuge di una di queste persone e qualsiasi altra persona che condivida lo stesso nucleo familiare della persona in questione.

"FCPA" indica il Foreign Corrupt Practices Act, una legge statunitense che vieta pagamenti corruttivi a funzionari governativi non statunitensi al fine di acquisire o mantenere attività commerciali. L'FCPA richiede inoltre alle società di creare e mantenere libri e registri accurati e di stabilire un adeguato sistema di controlli contabili interni.

Policy aziendale

Titolo: Policy globale anticorruzione/concussione		Titolare della policy: Responsabile dell'etica e della conformità	
Data di emissione: 27 luglio 2021		Data di entrata in vigore: 1 agosto 2021	
Sostituisce:	Kraft Heinz Policy globale anticorruzione , Datata 1 ottobre 2015		
	Heinz CC.07 Policy anticorruzione Datata: 11 ottobre 2011		
	Kraft C-17 Policy contro la corruzione e la concussione del 1 ottobre 2012		

"Governo" include qualsiasi agenzia, ente, suddivisione o altro organismo di qualsiasi governo nazionale, statale o locale, tra cui:

- Filiali o istituzioni amministrative, legislative, giudiziarie o esecutive legate al governo,
- Ospedali o altre strutture sanitarie e strutture educative di proprietà o gestite dal governo,
- Agenzie amministrative o di regolamentazione (come le autorità di regolamentazione ambientale o le autorità di zonizzazione o di pianificazione),
- Aziende, società o società di proprietà del governo o controllate (come compagnie aeree di proprietà del governo, società elettriche o organizzazioni dei media),
- Partiti politici,
- Organizzazioni internazionali pubbliche (come la Banca Mondiale o le Nazioni Unite).

"Funzionario del governo" è interpretato in modo molto ampio dalle autorità di regolamentazione e include funzionari o dipendenti di un'entità di proprietà o controllata dal governo. Un Funzionario governativo include:

- Qualsiasi funzionario o dipendente di un governo, incluso qualsiasi partito politico, agenzia amministrativa, agenzia esecutiva o di regolamentazione (come funzionari pubblici, funzionari di ispezione normativa, funzionari doganali, membri delle forze armate, funzionari di pubblica sicurezza);
- Qualsiasi persona che agisce in veste ufficiale per conto di un ente governativo (come funzionari eletti e membri del loro staff),
- Dipendenti o agenti di un'azienda o entità di proprietà o controllata da un governo (come dipendenti di ospedali, strutture sanitarie, distributori o cooperative, università o compagnie aeree di proprietà o controllati dal governo),
- Qualsiasi persona o impresa impiegata da, o che agisce per o per conto di, qualsiasi governo (come i dipendenti di entità sotto contratto da un ente governativo per svolgere funzioni governative),
- Qualsiasi funzionario di partito politico, dipendente o agente di un partito politico o candidato a una carica politica (o posizione di partito politico); funzionari, rappresentanti o dipendenti di un'organizzazione internazionale (ad es. Banca mondiale o Nazioni Unite); e
- Qualsiasi familiare o altro rappresentante di uno dei suddetti.

Policy aziendale

Titolo: Policy globale anticorruzione/concussione		Titolare della policy: Responsabile dell'etica e della conformità	
Data di emissione: 27 luglio 2021		Data di entrata in vigore: 1 agosto 2021	
Sostituisce:	Kraft Heinz Policy globale anticorruzione , Datata 1 ottobre 2015		
	Heinz CC.07 Policy anticorruzione Datata: 11 ottobre 2011		
	Kraft C-17 Policy contro la corruzione e la concussione del 1 ottobre 2012		

Vedi la Policy di Kraft Heinz [Interazioni globali con funzionari governativi e contributi politici](#) per una definizione più dettagliata di questo termine. Se non sei sicuro che una persona sia un funzionario governativo, dovresti consultare un Responsabile della Conformità. Dovresti trattare quella persona come un funzionario governativo, a meno che un Responsabile della Conformità non ti indichi diversamente.

Oggetti di valore. Tutto ciò che il destinatario troverebbe di qualsiasi valore. Non è limitato a beni materiali o valore economico e, ai fini della presente Policy, non ha un valore minimo. Include, ma non è limitato a:

- Contanti o equivalente ai contanti, inclusi buoni regalo o carte regalo o altri strumenti finanziari (come azioni);
- Regali di beni o servizi;
- Intrattenimento, pasti e viaggi;
- Prodotti aziendali;
- Opportunità commerciali, occupazionali e di investimento;
- Sconti o crediti personali;
- Offerte di favori o altri vantaggi a Familiari o amici;
- Pagamento delle spese mediche;
- Contributi politici; e
- Donazioni benefiche.

UKBA. Lo UK Bribery Act è la legge britannica che criminalizza la corruzione tra parti commerciali private così come funzionari pubblici. L'UKBA si applica alle tangenti effettuate nello UK da società straniere e alle tangenti effettuate all'estero da cittadini britannici. Copre anche le tangenti fatte da terzi in qualsiasi parte del mondo per conto o a beneficio di qualsiasi azienda che svolga affari (o parte della sua attività) nel Regno Unito.

REQUISITI

A. Pagamenti impropri vietati

Kraft Heinz ha **tolleranza zero** per il pagamento o l'accettazione di tangenti. Ai dipendenti è vietato promettere o offrire di corrompere o altrimenti pagare Oggetti di valore direttamente o indirettamente tramite un partner commerciale, a un funzionario governativo o a qualsiasi altra persona per assicurarsi vantaggi commerciali impropri, ottenere o mantenere indebitamente affari per Kraft Heinz, o per indurre il loro svolgimento o meno ad una funzione legittima.

Policy aziendale

Titolo: Policy globale anticorruzione/concussione		Titolare della policy: Responsabile dell'etica e della conformità	
Data di emissione: 27 luglio 2021		Data di entrata in vigore: 1 agosto 2021	
Sostituisce:	Kraft Heinz Policy globale anticorruzione , Datata 1 ottobre 2015		
	Heinz CC.07 Policy anticorruzione Datata: 11 ottobre 2011		
	Kraft C-17 Policy contro la corruzione e la concussione del 1 ottobre 2012		

Ai dipendenti e ai partner commerciali è allo stesso modo vietato accettare una tangente o intraprendere azioni basate su una promessa o un'offerta di una tangente da terze parti.

Kraft Heinz vieta inoltre la corruzione commerciale che implica una situazione in cui qualcosa di valore viene dato a un partner commerciale attuale o potenziale con l'intento di ottenere affari in modo improprio o influenzare in modo corrotto una decisione commerciale.

La violazione di questa policy sarà trattata seriamente e sarà motivo di azione disciplinare, fino al licenziamento compreso, e, se del caso, il rinvio alle forze dell'ordine competenti.

Nessuna persona soggetta a questa Policy sarà soggetta a sanzioni disciplinari o ad altre conseguenze negative per il rifiuto di pagare una tangente o per aver portato all'attenzione della direzione una richiesta di tangente, anche se l'azione del dipendente determina la perdita di affari della Società. I dipendenti devono segnalare qualsiasi richiesta di corruzione ai propri supervisor, a un Responsabile della Conformità o tramite i canali di segnalazione di Etica e Conformità.

B. Pagamenti di facilitazione vietati

Le leggi della maggior parte dei paesi, incluso il Regno Unito, non consentono di effettuare pagamenti di facilitazione. Di conseguenza, la Società vieta rigorosamente i Pagamenti di facilitazione. Consultare un Responsabile per la Conformità se si riceve una richiesta per un'agevolazione o un pagamento "grasso", o se viene chiesto di fornire una mancia a un funzionario governativo.

Ad esempio, al Vice direttore amministrativo dell'azienda viene richiesto di pagare una "mancia" all'impiegato dell'ufficio delle imposte del governo per l'acquisto di moduli fiscali. Senza pagare una simile mancia, probabilmente gli verrebbe detto "oggi siamo fuori dai giochi." Il pagamento di facilitazione è vietato da questa Policy. Il dipendente di Kraft Heinz deve informare il supervisore dell'impiegato che la policy aziendale vieta il pagamento e informare immediatamente un Responsabile della Conformità.

I pagamenti di facilitazione non includono i casi in cui le agenzie governative possono imporre commissioni ufficiali che possono essere pagate direttamente a nome di un ente governativo o dell'impresa stessa, come stabilito nelle tabelle pubblicate delle commissioni o in altri documenti ufficiali. Queste tasse governative ufficiali possono essere pagate per accelerare passaporti, licenze o altri servizi, a condizione che siano depositate nella tesoreria di un governo, venga raccolta una ricevuta ufficiale del governo

Policy aziendale

Titolo: Policy globale anticorruzione/concussione		Titolare della policy: Responsabile dell'etica e della conformità	
Data di emissione: 27 luglio 2021		Data di entrata in vigore: 1 agosto 2021	
Sostituisce:	Kraft Heinz Policy globale anticorruzione , Datata 1 ottobre 2015		
	Heinz CC.07 Policy anticorruzione Datata: 11 ottobre 2011		
	Kraft C-17 Policy contro la corruzione e la concussione del 1 ottobre 2012		

e la spesa sia accuratamente registrata nei libri contabili della Società. Tuttavia, i pagamenti di facilitazione forniti a beneficio dei funzionari governativi nella loro capacità personale (cioè, non sono depositati in un conto di tesoreria ufficiale appartenente a un governo) violeranno questa politica.

C. Pagamenti a beneficio di funzionari governativi

In determinate circostanze ristrette, regali, intrattenimenti e viaggi a beneficio di un Funzionario governativo può essere autorizzato. Deve esserci uno scopo commerciale legittimo (ad es. promuovere la buona volontà o promuovere, dimostrare o spiegare i prodotti e i servizi Kraft Heinz) e i pagamenti devono soddisfare i seguenti requisiti:

- Il pagamento non può **mai** essere fornito o offerto per influenzare in modo improprio qualsiasi atto o decisione ufficiale al fine di assicurarsi un vantaggio commerciale improprio o ottenere o mantenere affari per Kraft Heinz; o influenzare impropriamente le decisioni governative, per conto di Kraft Heinz;
- Di valore ragionevole e coerente con le usanze locali; il valore di ogni singolo regalo deve seguire la legge locale e non deve superare \$25 USD;
- Consentito dalle leggi locali;
- In linea con la [Policy su regali e intrattenimento](#) di Kraft Heinz, compreso l'ottenimento di tutte le necessarie approvazioni ai sensi di tale policy, inclusa la compilazione del modulo A-B1;
- Offerto non di frequente, come definito nella Policy sui regali e l'intrattenimento di Kraft Heinz; e
- Accuratamente documentato e registrato correttamente nei libri e nei registri della Società.

Prima di offrire un regalo o un intrattenimento a beneficio di un funzionario governativo, i dipendenti devono completare il modulo AB-1 e ottenere l'approvazione da parte del Responsabile dell'Approvazione Aziendale o Operativa (ad es. Responsabile delle Finanze, Direttore Generale) e:

- il Direttore degli Affari del Governo Globale (negli U.S.), o
- un Responsabile per la Conformità (ad esempio, un consulente generale locale o un Responsabile per l'Etica e la Conformità) (fuori dagli U.S.).

Policy aziendale

Titolo: Policy globale anticorruzione/concussione		Titolare della policy: Responsabile dell'etica e della conformità	
Data di emissione: 27 luglio 2021		Data di entrata in vigore: 1 agosto 2021	
Sostituisce:	Kraft Heinz Policy globale anticorruzione , Datata 1 ottobre 2015		
	Heinz CC.07 Policy anticorruzione Datata: 11 ottobre 2011		
	Kraft C-17 Policy contro la corruzione e la concussione del 1 ottobre 2012		

Prima di offrire o accettare di sostenere le spese di formazione, viaggio e costi associati per

I funzionari governativi, i dipendenti devono compilare il modulo AB-1, ottenere l'approvazione dal Responsabile dell'approvazione Aziendale o Operativa (ad es. Responsabile delle Finanze, Direttore generale), e:

- il Direttore degli Affari del Governo Globale (negli U.S.), o
- un Responsabile della Conformità (ad es. un consulente generale locale o un responsabile per l'etica e la conformità) e il Direttore Globale per l'Etica e il Responsabile della Conformità.

Per ulteriori informazioni, vedere la [Policy su regali e intrattenimento](#) di Kraft Heinz, incluso il "Programma di approvazione di regali e intrattenimenti" e il "Modulo AB-1 -- Approvazione di regali o intrattenimenti dati a funzionari governativi."

D. Terze parti/partner commerciali

Tangenti e altri pagamenti effettuati dalla Kraft Heinz che sono vietati dalla presente Politica **non possono essere emessi indirettamente** per conto della Società, o a vantaggio della Società, da una terza parte che è Partner commerciale. Le leggi anticorruzione vietano i pagamenti e le offerte indirette di corruzione e la Società e i suoi dipendenti possono essere ritenuti responsabili della condotta dei Partner commerciali che agiscono per conto della Società.

Gli accordi scritti con i Partner commerciali dovrebbero includere una dichiarazione da parte del Partner commerciale che si conformerà all'FCPA, all'UKBA e alle disposizioni anti-corruzione locali della giurisdizione legale appropriata. In situazioni in cui un'entità di Kraft Heinz opera senza un contratto scritto, in conformità con la [Documentazione contrattuale globale e le direttive sul riesame](#), il Partner Commerciale deve redigere una Lettera di Certificazione di Conformità.

Le commissioni e altri compensi corrisposti a un Partner commerciale devono essere di importi consueti e ragionevoli in relazione ai servizi forniti. Commissioni, spese e altri pagamenti devono essere adeguatamente riportati nei registri e nei rendiconti finanziari della Società. Non dovrebbero esserci voci false o fuorvianti nei libri di Kraft Heinz, comprese voci falsificate per mascherare una transazione impropria. Allo stesso modo, sono vietati anche fondi o beni "non ufficiali", segreti o non registrati.

Policy aziendale

Titolo: Policy globale anticorruzione/concussione		Titolare della policy: Responsabile dell'etica e della conformità	
Data di emissione: 27 luglio 2021		Data di entrata in vigore: 1 agosto 2021	
Sostituisce:	Kraft Heinz Policy globale anticorruzione , Datata 1 ottobre 2015		
	Heinz CC.07 Policy anticorruzione Datata: 11 ottobre 2011		
	Kraft C-17 Policy contro la corruzione e la concussione del 1 ottobre 2012		

1. *Ingaggiare nuovi partner commerciali di terze parti*

Quando si ingaggia un nuovo Partner commerciale, l'unità aziendale dovrebbe:

- selezionare il Partner commerciale in parte in base alla sua reputazione, esperienza, pratiche commerciali etiche e alla sua volontà di condurre affari in linea con i principi stabiliti nella presente policy;
- informare il Partner commerciale delle policy anticorruzione della Società e della nostra aspettativa che il Partner commerciale rispetti tutte le leggi anticorruzione e anticoncussione applicabili;
- ottenere garanzie dal Partner commerciale del rispetto delle leggi anticorruzione e anticoncussione applicabili; e
- mantenere un registro di tali comunicazioni, inclusi eventuali accordi da rispettare da parte del Partner commerciale e qualsiasi due diligence eseguita.

2. *Requisiti di due diligence di terza parte*

Tutte le unità aziendali sono responsabili dell'esecuzione, in coordinamento con il Team globale per Etica e Conformità, di procedure di due diligence per i Partner commerciali in modo che la Società possa essere ragionevolmente certa che i Partner Commerciali non siano suscettibili di intraprendere attività di corruzione. La due diligence viene eseguita sia sui nuovi Partner commerciali che periodicamente sui Partner commerciali esistenti.

L'unità aziendale deve consultare il Team Globale per Etica e Conformità sulla due diligence prima di coinvolgere qualsiasi Partner Commerciale che potrebbe comportare un rischio di corruzione per Kraft Heinz. Ciò include, ma non è limitato a, Partner commerciali che:

- Possono interagire con un governo o un funzionario governativo per conto dell'Azienda; o
- richiedono il pagamento da effettuare su conti bancari o entità non affiliate al Partner commerciale; o
- appaiono riluttanti o rifiutano di fornire una garanzia che rispetterà le leggi anticorruzione e anticoncussione applicabili.

Policy aziendale

Titolo: Policy globale anticorruzione/concussione		Titolare della policy: Responsabile dell'etica e della conformità	
Data di emissione: 27 luglio 2021		Data di entrata in vigore: 1 agosto 2021	
Sostituisce:	Kraft Heinz Policy globale anticorruzione , Datata 1 ottobre 2015		
	Heinz CC.07 Policy anticorruzione Datata: 11 ottobre 2011		
	Kraft C-17 Policy contro la corruzione e la concussione del 1 ottobre 2012		

Alcuni esempi di interazioni dei Partner commerciali con il governo o i funzionari governativi includono, ma non sono limitati a:

1. ottenere licenze o certificazioni governative per conto della Società;
2. sdoganare i prodotti Kraft Heinz per conto della Società;
3. ottenere approvazioni governative per conto della Società per importare e/o distribuire prodotti Kraft Heinz; o
4. vendere per conto della Società a un governo, un'agenzia governativa o un'entità di proprietà del governo.

Informazioni dettagliate sulle procedure di Due Diligence di Kraft Heinz sono descritte in dettaglio nella Policy globale di Due Diligence di terze parti di Kraft Heinz e nel manuale sulla Due Diligence gestita da Etica e Conformità. Contatta il tuo Responsabile della Conformità per ulteriori informazioni sui requisiti di due diligence per la tua situazione specifica.

3. *Partner commerciali di terze parti – Campanelli d'allarme*

Durante lo svolgimento della due diligence e durante qualsiasi relazione successiva, è necessario monitorare eventuali "campanelli d'allarme." Un "campanello d'allarme" è un fatto o una circostanza che richiede ulteriore considerazione e ulteriore cautela. I campanelli d'allarme possono apparire in molte forme e possono includere, ma non sono limitate a, quanto segue:

- Storia o reputazione di comportamenti corrotti o aggiramento dei normali canali commerciali;
- Mancanza delle qualifiche o delle risorse per eseguire i servizi offerti;
- L'ambito aziendale nella sua registrazione commerciale o altri documenti dell'organizzazione non copre i servizi proposti;
- Fornire servizi per KH in un paese in cui la terza parte non ha uffici o esperienza;
- Rifiutarsi di certificare che non si impegneranno in attività di corruzione o firmeranno i riconoscimenti richiesti;
- Il numero di registrazione commerciale o il codice fiscale sono scaduti;
- Mezzi di informazione negativi, notizie di stampa o voci credibili di attività inappropriate;

Policy aziendale

Titolo: Policy globale anticorruzione/concussione		Titolare della policy: Responsabile dell'etica e della conformità	
Data di emissione: 27 luglio 2021		Data di entrata in vigore: 1 agosto 2021	
Sostituisce:	Kraft Heinz Policy globale anticorruzione , Datata 1 ottobre 2015		
	Heinz CC.07 Policy anticorruzione Datata: 11 ottobre 2011		
	Kraft C-17 Policy contro la corruzione e la concussione del 1 ottobre 2012		

- Richiedere modelli di pagamento o accordi finanziari insoliti;
- Richiedere pagamenti da effettuare a un'altra parte per loro conto;
- Richiedere il pagamento su un conto a nome di un'altra parte o in una contea diversa da quella in cui si trova la terza parte o sta svolgendo affari per KH, in particolare in un paese con una storia o una reputazione di corruzione o elusione fiscale;
- Utilizzo di una società di comodo o holding che oscura la proprietà senza una spiegazione credibile;
- Richiedere solo pagamenti in contanti;
- Richiedere un grande pagamento anticipato o un bonus;
- Richiedere un pagamento sproporzionato rispetto ai servizi, superiore al tasso di mercato o comunque generalmente elevato;
- Richiedere sconti irragionevolmente grandi, crediti o rimborsi spese non supportati;
- Il Distributore vende a enti governativi a prezzi più elevati senza giustificato motivo;
- Fornitura di servizi in un ramo di attività diverso dall'incarico previsto;
- Utilizzo di un'altra terza parte per completare il proprio lavoro (sub-agenti);
- Raccomandato da un funzionario governativo o da un cliente;
- Dichiarazioni o vanterie di influenze o connessioni;
- Il singolo intermediario di terze parti è impiegato da un ente governativo o da un cliente;
- Avere parenti stretti o collaboratori che lavorano con il governo o un cliente;
- Raccomandare un rapporto d'affari con un funzionario governativo che è un parente;
- Esistono conflitti di interesse (es. la terza parte lavora anche per KH o ha un parente dipendente di KH);
- Richiedere di poter stipulare accordi senza il benessere della società;
- Richiedere che accordi o comunicazioni siano mantenuti segreti;

Policy aziendale

Titolo: Policy globale anticorruzione/concussione		Titolare della policy: Responsabile dell'etica e della conformità	
Data di emissione: 27 luglio 2021		Data di entrata in vigore: 1 agosto 2021	
Sostituisce:	Kraft Heinz Policy globale anticorruzione , Datata 1 ottobre 2015		
	Heinz CC.07 Policy anticorruzione Datata: 11 ottobre 2011		
	Kraft C-17 Policy contro la corruzione e la concussione del 1 ottobre 2012		

- Rifiutare di essere disponibile sui dettagli della loro azienda, inclusi i suoi proprietari e dipendenti che forniranno i nostri servizi, ecc.; e
- Fare affermazioni o deduzioni che un particolare pagamento, regalo, ecc. è necessario "per ottenere l'attività" o espressioni simili.

Il dipendente KHC che gestisce il rapporto con la terza parte è responsabile del monitoraggio della posta elettronica e di altre comunicazioni e documenti per eventuali campanelli di allarme. Eventuali campanelli di allarme devono essere tempestivamente portati all'attenzione del proprio supervisore o di un Responsabile della Conformità. La mancata osservanza è considerata una violazione di questa Politica.

E. Richieste di estorsione

Diamo valore alla sicurezza dei nostri dipendenti. Non sarai penalizzato per azioni intraprese che altrimenti violerebbero questa policy in caso di minaccia imminente di pericolo per la vita o la sicurezza. Se viene effettuato un tale pagamento, è fondamentale che venga segnalato il prima possibile al Team di Etica e Conformità e al Consulente Legale di Zona o Regionale. Inoltre, anche il Revisore di Zona o Regione deve essere informato tempestivamente in modo che il pagamento sia correttamente registrato nei libri e nei registri della Società.

Questa eccezione sarà interpretata in modo restrittivo. Qualsiasi dipendente che faccia affidamento in malafede su questa disposizione per fornire un pagamento altrimenti vietato sarà soggetto a un'adeguata disciplina, fino al licenziamento incluso.

F. Contributi politici e di beneficenza

I contributi politici e di beneficenza non possono mai essere forniti per influenzare atti o decisioni ufficiali, per assicurarsi un vantaggio commerciale improprio o per ottenere o mantenere indebitamente affari per Kraft Heinz.

L'utilizzo di fondi, proprietà, servizi o Articoli di valore della Società per o in aiuto di partiti politici o candidati a cariche pubbliche deve essere conforme a tutte le leggi e i regolamenti locali. Le unità aziendali sono generalmente scoraggiate dal fornire contributi politici.

Policy aziendale

Titolo: Policy globale anticorruzione/concussione		Titolare della policy: Responsabile dell'etica e della conformità	
Data di emissione: 27 luglio 2021		Data di entrata in vigore: 1 agosto 2021	
Sostituisce:	Kraft Heinz Policy globale anticorruzione , Datata 1 ottobre 2015		
	Heinz CC.07 Policy anticorruzione Datata: 11 ottobre 2011		
	Kraft C-17 Policy contro la corruzione e la concussione del 1 ottobre 2012		

Prima di discutere, promettere, offrire o dare un contributo politico da parte di Kraft Heinz, i dipendenti devono consultare un Responsabile della Conformità e **devono** ottenere la previa approvazione scritta dal Team Affari Governativi Globali. Il Team Affari Governativi Globali conserva i registri relativi a tali contributi come richiesto. Vedi la Policy di Kraft Heinz [Interazione con funzionari governativi e contributi politici](#) per maggiori dettagli.

Le donazioni fatte a enti di beneficenza (ad esempio, organizzazioni senza scopo di lucro che cercano di soddisfare esigenze sociali o mediche) in cui i funzionari governativi o i loro familiari svolgono un ruolo, come fiduciario, causano preoccupazioni ai sensi delle leggi internazionali anticorruzione. L'offerta di doni di beneficenza a un funzionario governativo per conto della Società è soggetta a severi controlli al fine di garantire la conformità alle leggi anticorruzione, allo US Patriot Act e ad altre leggi applicabili.

Di conseguenza, qualsiasi donazione fatta a un ente di beneficenza associato o richiesto da un funzionario governativo (o dal familiare di un funzionario governativo) richiede la previa approvazione scritta da parte del Responsabile Globale degli Affari Governativi e del Responsabile dell'Etica e Conformità.

Consulta la Policy di Kraft Heinz sull' [Interazione con funzionari governativi e contributi politici](#) o la Policy sulle [Donazioni di beneficenza](#) per ulteriori indicazioni.

G. Contabilità corretta

In conformità con il Codice di condotta globale, tutti i dipendenti devono fare la loro parte per garantire che i libri e le registrazioni della Società siano redatti e conservati in modo accurato e con dettagli ragionevoli per garantire che i pagamenti o gli oggetti di valore a terze parti non vengano utilizzati per concussione o corruzione.

Ciò significa che qualsiasi pagamento o oggetto di valore dato a qualsiasi persona o terza parte, incluso un Funzionario Governativo o un Partner Commerciale, deve essere adeguatamente registrato nei libri e nei registri dell'unità aziendale appropriata. Ad esempio, l'utilizzo del termine "spese di consulenza" sulla nota spese per descrivere una cena con un funzionario governativo violerebbe questa Policy.

Nessun pagamento sarà effettuato a nessuna persona o terza parte, incluso un Funzionario governativo o un Partner commerciale, senza adeguata documentazione di supporto, e nessun pagamento sarà effettuato per scopi diversi da quelli descritti in tale documentazione. Non dovrebbero esserci voci false o fuorvianti nei libri di Kraft Heinz,

Policy aziendale

Titolo: Policy globale anticorruzione/concussione		Titolare della policy: Responsabile dell'etica e della conformità	
Data di emissione: 27 luglio 2021		Data di entrata in vigore: 1 agosto 2021	
Sostituisce:	Kraft Heinz Policy globale anticorruzione , Datata 1 ottobre 2015		
	Heinz CC.07 Policy anticorruzione Datata: 11 ottobre 2011		
	Kraft C-17 Policy contro la corruzione e la concussione del 1 ottobre 2012		

comprese voci falsificate per mascherare una transazione impropria. Allo stesso modo, sono vietati anche fondi o beni "non ufficiali", segreti o non registrati.

H. Formazione dei dipendenti

Tutti i colletti bianchi e i colletti blu selezionati devono seguire la formazione anticorruzione fornita dalla Società su base periodica. La natura, il contenuto e la frequenza di tale formazione saranno determinati dalla Società in base alle responsabilità lavorative, all'anzianità e alla posizione.

FATTI SENTIRE

Tutti i dipendenti hanno l'obbligo di parlare. Se venite a conoscenza di violazioni effettive o potenziali di questa (o di qualsiasi altra) politica, utilizzate i canali di segnalazione di Etica e Conformità per segnalarla immediatamente.

Ricorda che quando sollevi dubbi o segnali un'azione illecita in buona fede, stai facendo ciò che è giusto e Kraft Heinz non tollererà alcuna ritorsione contro di te. Se ritieni che qualcuno si sia vendicato di te o di qualsiasi altro dipendente per aver sollevato un problema, faccelo sapere il prima possibile.

- Segnala online su [KraftHeinzEthics.com](https://www.kraftheinzethics.com)
- I registri specifici per paese dei numeri verdi sono disponibili anche su [KraftHeinzEthics.com](https://www.kraftheinzethics.com)
- Puoi anche inviare un'e-mail a etica@kraftheinz.com